



**PEMERINTAH KOTA LHOKEUMAWE**  
**PANITIA SELEKSI CALON ANGGOTA DIREKSI**  
**PERUSAHAAN PERSEROAN DAERAH PEMBANGUNAN LHOKEUMAWE**  
Sekretariat : Bagian Ekonomi Sekretariat Daerah Kota Lhokseumawe  
Jalan. Syeikh Syamsuddin As Sumatrani No. 2 Kota Lhokseumawe 24351

---

**PENGUMUMAN ULANG**  
Nomor : 500/ 002.PANSEL/2022  
tentang

**Seleksi Calon Anggota Direksi pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan  
Lhokseumawe Periode 2022-2026 untuk :**  
**(Direktur Umum dan Keuangan) dan (Direktur Pengembangan Usaha)**

Sehubungan dengan belum memenuhinya jumlah minimal Pendaftar peserta **Seleksi Calon Anggota Direksi pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Periode 2022-2026 untuk (Direktur Umum dan Keuangan) dan (Direktur Pengembangan Usaha)** sesuai dengan Permendagri Nomor 37 Tahun 2018, maka panitia seleksi dengan ini memberikan kesempatan kembali kepada seluruh masyarakat untuk mengikuti seleksi calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Periode 2022 – 2026 dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. WAKTU, TEMPAT PENDAFTARAN DAN JADWAL TEST**

1. Waktu pendaftaran mulai tanggal 20 Juni s/d 21 Juni 2022 yaitu Senin s/d Selasa Pukul 08.30 s/d 16.30 WIB
2. Tempat pendaftaran di Sekretariat Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe dengan alamat Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kota Lhokseumawe Jalan. Syeikh Syamsuddin As Sumatrani No. 2 Kota Lhokseumawe 24351
3. Jadwal Test :
  - a. Seleksi administrasi tanggal 22 Juni 2022
  - b. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi tanggal 23 Juni 2022
  - c. Uji Kepatuhan dan Kelayakan, tanggal 24 sd 25 Juni 2022
  - d. Pengumuman Hasil Uji Kepatuhan dan Kelayakan, tanggal 27 Juni 2022
  - e. Wawancara dengan Walikota Lhokseumawe, tanggal 28 Juni 2022
  - f. Informasi tempat, waktu, dan pengumuman hasil tes dapat diakses melalui website resmi Pemerintah Kota Lhokseumawe [www.lhokseumawekota.go.id](http://www.lhokseumawekota.go.id)
  - g. Jadwal Seleksi dapat berubah sewaktu waktu dan akan diinformasikan kembali melalui website resmi Pemerintah Kota Lhokseumawe [www.lhokseumawekota.go.id](http://www.lhokseumawekota.go.id)

**B. PERSYARATAN PARA CALON DIREKSI**

1. Sehat jasmani dan rohani;
2. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
3. Kompetensi;
4. Reputasi Keuangan yang baik;
5. Memahami penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
6. Memahami manajemen perusahaan;
7. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
8. Menyediakan waktu yang cukup untuk melaksanakan tugasnya;
9. Berijazah paling rendah S-1 (strata satu);
10. Pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun di bidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;

11. Tidak pernah menjadi Anggota Direksi atau Dewan Pengawas yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
12. Tidak pernah di hukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara atau keuangan daerah;
13. Tidak sedang menjalani sanksi pidana; dan
14. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.
15. Bukan Pegawai Negeri Sipil/TNI/POLRI.
16. Hanya dapat memilih salah satu dari ketiga Jabatan Calon Seleksi Anggota Direksi. Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe.

### C. TATA CARA PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Berkas pendaftaran/permohonan dikirim/disampaikan langsung ke Sekretariat Panitia Seleksi calon (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe dengan alamat Bagian Perekonomian Sekretariat Daerah Kota Lhokseumawe dengan urutan/susunan persyaratan dan lampiran sebagai berikut :
  - a. Surat permohonan ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe, Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam, ditanda tangan pelamar, bermaterai Rp. 10.000,- dengan mencantumkan informasi nomor telepon (rumah atau HP dan e-mail) yang aktif dan dapat dihubungi;
  - b. Pas foto terbaru berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 4 (empat) lembar;
  - c. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga yang masih berlaku;
  - d. Fotocopy Ijazah dan Transkrip Nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  - e. Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
  - f. Daftar Riwayat Hidup (CV);
  - g. Surat keterangan kesehatan dari rumah sakit pemerintah;
  - h. Surat keterangan bebas narkoba dari rumah sakit pemerintah/BNN;
  - i. Surat keterangan/bukti tertulis dari tempat bekerja sebelumnya mengenai pengalaman dan keahlian di bidang manajemen, apabila calon sudah memiliki pengalaman;
  - j. Proposal/makalah visi dan misi pengembangan Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe;
  - k. Surat pernyataan bermaterai (format terlampir);
2. Surat lamaran beserta lampiran persyaratan dimasukkan dalam map merah setelah itu dimasukkan dalam amplop tertutup dan pada sudut kiri atas ditulis identitas pelamar berupa nama dan alamat pelamar serta jabatan yang dilamar;
3. Berkas lamaran yang tidak lengkap dan tidak sesuai persyaratan administrasi tidak di proses dan pelamar dinyatakan GUGUR;
4. Menyampaikan proposal/makalah dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a. Tema terkait dengan visi dan misi dan strategi pengembangan Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe;
  - b. Karya tulis/makalah harus orisinil (disusun sendiri), sebanyak-banyaknya 10 (sepuluh) halaman dan dibuat rangkap 3 (tiga);
  - c. Menggunakan bahasa indonesia yang baik dan benar;
  - d. Diketik pada kertas HVS ukuran A4, huruf Arial 11 pt, 2 spasi;
  - e. Durasi waktu pemaparan paling lama 15 menit;
  - f. Dalam bentuk cetak (hard copy) dan dalam bentuk file (soft copy) 1 (satu) compact disk (CD) serta dalam format power point sebagai bahan presentasi sebanyak-banyaknya 5 (lima) slides.

D. LAIN-LAIN :

1. Pendaftaran tidak dipungut biaya;
2. Surat lamaran dapat diantar atau dikirim melalui kurir atau via kantor pos 4 (empat) hari sebelum berakhir masa pendaftaran yang dibuktikan dengan stempel pos;
3. Surat lamaran beserta kelengkapannya yang telah masuk ke Sekretariat Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe (Perseroda) tidak dapat diambil kembali;
4. Keputusan Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Calon Anggota Direksi Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe melalui website [www.lhokseumawekota.go.id](http://www.lhokseumawekota.go.id)

Demikian pengumuman ini kami sampaikan untuk diketahui dan dimaklumi sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Lhokseumawe,  
Pada Tanggal 20 Juni 2022

**d.t.o**

**T. ADNAN, SE**  
**Ketua Panitia Seleksi**

Lampiran 1. CONTOH SURAT LAMARAN DIREKTUR

....., .....2021

Perihal : Surat Lamaran  
Lampiran : 1 (satu) bundel

Kepada  
Yth Walikota Lhokseumawe  
u.p. Ketua Panitia Seleksi Anggota Direksi  
pada Perusahaan Perseroan Daerah  
Pembangunan Lhokseumawe Periode  
2022 – 2026.  
di-  
Tempat

Dengan hormat.

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : (sesuai dengan ijazah)  
Tempat/Tanggal Lahir : (sesuai dengan ijazah)  
Pendidikan Terakhir : (sesuai dengan ijazah)  
Agama : (sesuai KTP)  
Alamat : (sesuai KTP)  
Nomor Hp : .....

dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk mengikuti Seleksi Calon Anggota Direksi sebagai (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) \*) pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan :

1. Pas foto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm sebanyak 4 (tiga) lembar;
2. Daftar Riwayat Hidup;
3. Fotocopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
4. Fotocopi Ijazah dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang telah dilegalisir oleh Pejabat berwenang;
5. Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat;
6. Asli Surat Keterangan Kesehatan dari Dokter Pemerintah;
7. Fotocopi Akte Kelahiran yang dilegalisir oleh pejabat berwenang;
8. Asli Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
9. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 10.000,- sesuai format terlampir yang menyatakan:
  - a. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;

- b. Tidak sedang dalam menjalani proses hukum atau pernah dihukum atas tindak pidana;
- c. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai atau pejabat instansi, lembaga, badan usaha, dan perusahaan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta;
- d. Tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe;
- e. Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Direksi dan Dewan Pengawas atau anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
- f. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Calon Dewan Pengawas dalam hubungan sebagai orang tua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri;
- g. Bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan Direksi atau Dewan Pengawas/anggota Komisaris pada BUMD lainnya, BUMN, dan atau Badan Usaha Swasta apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) \*) pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026;
- h. Bersedia tidak menduduki jabatan dalam kepengurusan partai politik, anggota legislatif atau jabatan lainnya yang dapat menimbulkan benturan kepentingan;
- i. Bersedia mengganti biaya seleksi apabila mengundurkan diri setelah dinyatakan terpilih sebagai (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) \*) pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026;

Seluruh data dokumen yang saya lampirkan adalah benar, apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, saya bersedia menerima keputusan pembatalan keikutsertaan atau kelulusan menjadi (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) \*) Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe.

Demikian untuk menjadikan pertimbangan, dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Hormat Saya,

Meterai Rp. 10.000,-

(.....)

**\*) PILIH SALAH SATU POSISI YANG DIINGINKAN**

Lampiran 2. CONTOH DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR RIWAYAT HIDUP DATA PRIBADI

Nama Lengkap : .....  
Tempat,Tanggal Lahir : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Agama : .....  
Status Perkawinan : .....  
Warga Negara : .....  
Alamat : .....  
Kode Pos : .....  
Nomor Telepon : .....  
Alamat Email : .....

PENDIDIKAN FORMAL

Nama Sekolah	Fakultas/Jurusan	Program Studi	Nilai/IPK	Tahun Lulus
SD				
SMP				
SMA				
Universitas				
Universitas				

PENDIDIKAN NON FORMAL

1. ....(Tahun)
2. .... (Tahun)
3. dst

PENGALAMAN ORGANISASI

No	Nama Organisasi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
dst			

PENGALAMAN KERJA

No	Nama Instansi	Jabatan	Tahun
1.			
2.			
dst			

PRESTASI YANG PERNAH DIRAIH

1. .... (Tahun)
2. .... (Tahun)
3. dst

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan mengikuti seleksi penerimaan Calon **(Direktur Umum dan Keuangan) dan (Direktur Pengembangan Usaha) \*** pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026.

..... 2022

Yang Menyatakan

( ..... )

**\*) PILIH SALAH SATU POSISI YANG DIINGINKAN**

LAMPIRAN 3. CONTOH SURAT PERNYATAAN CALON (DIREKTUR UMUM DAN KEUANGAN) DAN (DIREKTUR PENGEMBANGAN USAHA)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....

Tempat dan Tanggal Lahir : .....

Agama : .....

Alamat : .....

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak sedang dalam menjalani proses hukum atau pernah dihukum atas tindak pidana;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai atau pejabat instansi, lembaga, badan usaha, dan perusahaan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah maupun swasta;
4. Tidak mempunyai kepentingan pribadi secara langsung atau tidak langsung yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe;
5. Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Direksi dan Dewan Pengawas atau anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
6. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Anggota Dewan Komisaris dalam hubungan sebagai orang tua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri;
7. Bersedia tidak menduduki jabatan atau tidak rangkap jabatan Direksi atau Dewan Pengawas/anggota Komisaris pada BUMD lainnya, BUMN, dan atau Badan Usaha Swasta apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi **(Direktur Umum dan Keuangan) dan (Direktur Pengembangan Usaha) \*** pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026;
8. Bersedia tidak menduduki jabatan dalam kepengurusan partai politik, anggota legislatif atau jabatan lainnya yang dapat menimbulkan benturan kepentingan;



9. Bersedia mengganti biaya seleksi apabila mengundurkan diri setelah dinyatakan terpilih sebagai (**Direktur Umum dan Keuangan**) dan (**Direktur Pengembangan Usaha**) \*) pada Perusahaan Perseroan Daerah Pembangunan Lhokseumawe Tahun Periode 2022 – 2026;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, apabila ternyata pernyataan ini tidak benar saya sanggup dituntut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

.....,.....2022

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 10.000,-

.....

**\*) PILIH SALAH SATU POSISI YANG DIINGINKAN**